



## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 258 del registro delle deliberazioni

**OGGETTO: Individuazione del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 39-ter del D. Lgvo n. 165/2001 e s.m.**

L'anno duemiladiciannove, addì 24 del mese di luglio, in Modugno (BA) nella sede dell'ARIF, in Via delle Magnolie, civ. 6

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

#### PREMESSO CHE:

l'articolo 39-ter, comma 1, del D. Lgvo n. 165/2001 e s.m., così come introdotto dall'articolo 10, comma 1, del D. Lgvo n. 75/2017, prevede che *“Al fine di garantire un'efficace integrazione nell'ambiente di lavoro delle persone con disabilità, le amministrazioni pubbliche con più di 200 dipendenti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, nominano un responsabile dei processi di inserimento”*;

in base al summenzionato disposto normativo, le amministrazioni pubbliche con più di duecento dipendenti hanno l'obbligo di nominare il predetto responsabile, mentre le amministrazioni pubbliche con meno di duecento dipendenti hanno la facoltà di procedere alla nomina del predetto responsabile;

alla data odierna, il personale dipendente dell'Arif Puglia risulta, complessivamente, pari a n. 918 (novecentodiciotto) unità;

ai sensi del comma 2 dell'articolo 39-ter del citato D. Lgvo n. 165/2001 e s.m., il responsabile dei processi di inserimento svolge le seguenti funzioni:

- a) cura i rapporti con il centro per l'impiego territorialmente competente per l'inserimento lavorativo dei disabili, nonché con i servizi territoriali per l'inserimento mirato;
- b) predispone, sentito il medico competente della propria amministrazione ed, eventualmente, il comitato tecnico di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, gli accorgimenti organizzativi e propone, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro, anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'art. 3, comma 3-bis, del D. Lgvo 9 luglio 2003, n. 216;



c) verifica l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione;

il Dipartimento della Funzione pubblica, con Direttiva n. 1/2019 (protocollo 41098 del 24/6/2019), ha fornito chiarimenti in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette;

*l'articolo 3 ("Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità") della citata Direttiva n. 1/2019 con cui è stabilito che "ai fini di assicurare piena attuazione al disposto normativo, tenuto anche conto dei profili di responsabilità connessi con l'espletamento delle predette funzioni, è opportuno che il responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità sia individuato dalle amministrazioni nell'ambito del personale con qualifica dirigenziale ovvero, relativamente alle pubbliche amministrazioni in cui non siano previste posizioni dirigenziali, tra i dipendenti in posizione apicale.*

*Per l'individuazione del responsabile, da nominare con apposito provvedimento, le amministrazioni privilegiano il personale in possesso di adeguate competenze in materia di collocamento delle persone con disabilità e di politiche di inclusione e, in ogni caso, personale con spiccate capacità organizzative";*

**RILEVATO CHE** l'unica figura dirigenziale, coincidente con il Direttore degli Uffici della Direzione Generale, appare gravata, allo stato, dalla necessità di provvedere allo svolgimento di una molteplicità di pressanti compiti, segnatamente in materia di gestione di personale e di contenzioso, onde si reputa opportuno individuare un differente responsabile, prescelto tra i dipendenti titolari di posizioni funzionali, immediatamente inferiori, inquadrati nella categoria professionale "D", propria del comparto "Funzioni locali";

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra esposto, di nominare il responsabile dell'Ufficio gestione risorse umane, Dott. Michele Pavia, peraltro, in possesso dei postulati requisiti competenziali e culturali, responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità dell'Arif Puglia, ai sensi dell'articolo 39-ter, comma 1, del D. Lgvo n. 165/2001 e s.m.;

**EVIDENZIATO CHE**, così come precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la citata Direttiva n. 1/2019, per garantire la piena attuazione delle previsioni normative a tutela delle persone con disabilità, il responsabile dovrà redigere una relazione annuale sull'attività svolta, anche al fine di segnalare la necessità o l'opportunità di interventi correttivi a fronte delle eventuali criticità riscontrate per facilitare l'integrazione al lavoro delle persone con disabilità;

**RITENUTO**, altresì, di:

- dare mandato agli uffici competenti di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", il presente provvedimento di nomina, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale del responsabile *de quo*;
- disporre che il presente provvedimento sia trasmesso alle Organizzazioni sindacali del comparto "Funzioni locali" e "per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria", nonché al Dott. Michele Pavia, responsabile dell'Ufficio gestione risorse umane;

**VISTO** il decreto del Presidente della Giunta regionale 10 maggio 2019, n. 298, mediante il quale è stato nominato il Commissario straordinario dell'A.R.I.F. al quale vengono attribuiti



tutti i poteri di coordinamento, direzione, gestione e controllo dell'Agenda;

## DELIBERA

**DI NOMINARE** il responsabile dell'Ufficio gestione risorse umane, Dott. Michele Pavia, responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità dell'Arif Puglia, ai sensi dell'articolo 39-ter, comma 1, del D. Lgvo n. 165/2001 e s.m.;

**DI DARE ATTO** che, come precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la Direttiva n. 1/2019, per garantire la piena attuazione delle previsioni normative a tutela delle persone con disabilità, il responsabile dovrà redigere una relazione annuale sull'attività svolta, anche al fine di segnalare la necessità o l'opportunità di interventi correttivi a fronte delle eventuali criticità riscontrate per facilitare l'integrazione al lavoro delle persone con disabilità;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun onere finanziario a carico dell'Ente e che determina la cessazione dell'efficacia di qualsivoglia, precedente, determinazione, assunta in tale materia;

**DI DARE MANDATO** agli uffici competenti di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*", il presente provvedimento di nomina, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale del responsabile *de quo*;

**DISPORRE CHE** il presente provvedimento sia trasmesso alle Organizzazioni sindacali del comparto "Funzioni locali" e "per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria", nonché al Dott. Michele Pavia, responsabile dell'Ufficio gestione risorse umane;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgvo 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, composto da n. 4 (quattro) facciate, è adottato in originale.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
(Dott. Oronzo Milillo)



### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE E TENUTA ATTI**

La presente deliberazione, composta da n. 4 (quattro) facciate viene pubblicata presso l'Albo istituzionale online dell'ARIF, sul sito [www.arifpuglia.it](http://www.arifpuglia.it), accessibile anche dal banner ARIF sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), per 15 (quindici) giorni consecutivi a partire dalla data di pubblicazione sul sito medesimo.

Il presente atto è depositato presso la Direzione Generale, Via delle Magnolie, civ. 6 – Modugno (BA)

**L'incaricato**  
rag. Francesco Fanelli